

## Instrukcja pracy środowisku office online

1. Zamknij wszystkie okna przeglądarek
2. Otwórz przeglądarkę **Chrome**
3. Otwórz **tryb incognito**  
trzy kropki w prawym górnym rogu → **nowe okno incognito**  
lub **ctrl + shift + n**
4. Wpisz w polu adresu przeglądarki **office.com** i zatwierdź
5. Na stronie office.com **kliknij "Zaloguj się"**
6. Zaloguj się **swoim adresem** E-mail  
(jeśli widzisz adres innego ucznia, kliknij "użyj innego konta")
7. Przejdź do aplikacji **Teams**
8. **Wybierz zespół** zgodnie z poleceniem nauczyciela  
(klasowy lub grupy)
9. Otwieraj dokumenty **w zakładce pliki / udostępnione** kanale ogólnym **lub w zadaniu** zgodnie z poleceniem nauczyciela